Бул Јане Сандански бр.111 спрат III н.Аеродорм,Скопје

Тел:02/3117-888 и 02/3117-999

www.bdo.mk

БДО како еден од глобалните лидери во областа на ревизија, сметководство и консалтинг, поради зголемениот обем на работа, моментално бара нов член во тимот за Сметководство:

**СМЕТКОВОДИТЕЛ**

**Потребни квалификации за работното место:**

* Завршен економски факултет/oтсек: сметководство и ревизија,финансиски менаџмент
* Две до три години работно искуство во сметководство
* Познавање на англиски јазик
* Познавање на Microsoft Office пакетот (Word, Excel, PowerPoint)
* Познавања од областа на сметководствени стандарди и МСФИ
* Општи познавања од областа на законската регулатива и даночните прописи.

**Личен профил**

* Тимски играч и способност за комуникација
* Сериозен пристап кон работата
* Самоиницијативност
* Желба за знаење и усовршување
* Ентузијазам и подготвеност за работа
* Позитивен став, одговорност и лојалност
* Способност за прилагодување во брза и динамична работна средина

**Работни обврски:**

* Контрола и книжење на финансиска и материјална документација
* Пресметка на плата и други административни работи за клиентите
* Комуникација со УЈП,НБРМ,ЦРМ и други релевантни државни институции
* Изработка на извештаи со цел на известување до клиентот
* Изработка на извештаи по барање на менаџментот

**Нудиме:**

* Менторство, поддршка и соработка со одлични колеги и работа во тим од професионалци
* Стимулативна плата/ Конкурентни финансиски услови
* Пријатна работна средина
* Одлична можност за стекнување на нови знаења и развој на нови вештини, преку:
* пристап до широк опсег на стручна литература и апликации
* консултации со професионалци од различни области на нашиот бизнис
* Работно време од 08:00 до 16:00 часот(Понеделник-Петок)
* Годишен одмор согласно ЗРО и ОКД
* Тим билдинг

**Доколку сте заинтересирани, Ве молиме вашите апликации да ги испратите:**

Најдоцна до: 08.04.2024 година

На електронска пошта: careers@bdo.mk , Со назнака: “БДО – Оглас за сметководител”.