



СТАРООН ЕВРОПА ДООЕЛ ИМА ПОТРЕБА ОД:

ОВЛАСТЕН СМЕТКОВОДИТЕЛ

ЗОШТО ДА НИ СЕ ПРИДРУЖИТЕ?

Бидете дел од нешто големо: Придружувањето на нашата компанија значи да се биде дел од тимот што ги поставува темелите на компанијата и ја обликува иднината. Вашите придонеси ќе имаат директно влијание како врз нашиот успех така и врз вашиот професионален раст и развој.

Иновативна средина: Негуваме култура на креативност и иновација. Секоја идеја е ценета и ние поттикнуваме размислување надвор од рамката за да се решат сложените предизвици.

Тим за соработка: Ние веруваме во моќта на соработката. Работете заедно со талентирани поединци кои ја споделуваат вашата страст и желба да успеете.

Нашата култура е негување на позитивен и оптимистички дух кој е отворен за нови размислувања, а особен акцент даваме на градење и одржување на силните врски внатре во компанијата, но и со корисниците на нашите услуги.

КОИ КЕ БИДАТ ТВОИТЕ ОДГОВОРНОСТИ:

- ✚ Работи поврзани со сметководствено работење и ревизија;
- ✚ Книжење на финансиска и материјална документација;
- ✚ Изготвување и поднесување на завршни годишни сметки и годишен извештај за работењето на компанијата.
- ✚ Следење и спроведување на законски процедури и легислативи (ДДВ, персонален данок, данок од добивка)
- ✚ Пресметка на плата и други надоместоци
- ✚ Познавање на сметководствени стандарди и принципи како и законски регулативи поврзани со работењето на компанијата
- ✚ Изготвување на годишни буџети
- ✚ Изготвување на периодични и годишни финансиски извештаи
- ✚ Навремено поднесување на сите релевантни извештаи и пријави до релевантните институции, како и комуникација со истите.



КВАЛИФИКАЦИИ И КОМПЕТЕНЦИИ:

- ✚ Универзитетска диплома во областа на економијата
- ✚ Лиценца за овластен сметководител
- ✚ 3+ претходно работно искуство
- ✚ Одлични комуникациски и интерперсонални вештини
- ✚ Одлични аналитички и организациски способности
- ✚ Мотивирана, стабилна, одговорна и посветена личност
- ✚ Флексибилност за индивидуално и тимско работење
- ✚ Одлично познавање на англиски јазик(пишан и говорен)

Доколку горенаведените критериуми одговараат на твојот личен профил и можеш да допринесеш со твоите способности, сакаш динамична средина, сакаш да инвестираш во твојот развој како личност и значајно ти е напредување на кариерен план, ја очекуваме твојата апликација на нашата e-mail адреса: hr.mk@staroon.com

ШТО НУДИМЕ:

- ✚ Обезбеден превоз
- ✚ Топол оброк
- ✚ Обуки и усовршувања, кои ќе ти помогнат да напредуваш како во компанијата така и надвор од неа;
- ✚ Бонус за работна успешност



● Само кандидатите кои ги исполнуваат горенаведените услови ќе бидат контактирани и ќе влезат во процесот на интервјуирање.

ВАЖНО:

Доколку се согласувате Вашите резимеа да бидат зачувани во нашата база за идни работни позиции, Ве молиме да не информирате со изречно наведување дека се согласувате за тоа.

Рокот за поднесување на апликации е до 10.03.2024