Инбох ДООЕЛ Скопје, е компанија со специјализирана дејност за управување со документи и информации во име и за сметка на најголемите брендови во државата. Инбох е иновативна компанија која ги поместува стандардите за ефикасност во административно работење како во физичко така и во сверата на Е-архивирање и дигитализација на документи и работни процеси. За остварување на своите административни задачи, ИНБОХ има потреба и нуди вработување на енергична и проактивна личност за следнава работна позиција:

МАГАЦИНСКИ РАБОТНИК

Избраниот кандидат ќе биде задолжен за:

- Вршење на навремени и безбедни логистички операции во документарните депоа/магацинско работење.
- Попишување на клиентска документација и поставување на кутии на локација
- Внесување/изнесување на пристигната/испорачана документација и распределување на истата на локација во депо

Личен профил на кандидатот:

- Завршено средно образование
- Претходно работно искуство во магацин ќе се смета за предност
- Посветена, одговорна, динамична и иницијативна личност
- Способност за тимска работа
- Возачка дозвола Б категорија

Што нудиме:

- Работно време од 08:00 до 16:00 од понеделник до петок
- Два дополнителни бонус слободни дена во годината
- Организиран превоз
- Можност за континуиран кариерен раст и развој

Вашата професионална биографија испратете ја на jobs@inbox.com.mk, најдоцна до **10.09.2024** година, со назнака: “**Магацински работник**”, и станете дел од нашиот тим.

Сите апликации ќе бидат третирани со строга доверливост. Само селектираните кандидати ќе бидат повикани на интервју.

Согласно Законот за заштита на лични податоци Ве молиме во Вашата порака да наведете дали прифаќате Вашите податоци да се чуваат во базата на Инбох за идни вработувања. Доколку нема никаква напомена, податоците ќе бидат уништени.