**МЕНАЏЕР ЗА ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ**

**Квалификации на кандидатот:**

* Минимум 2 години работно искуство
* Универзитетска диплома (човечки ресурси, менаџер, правен, економски..)
* Одлични комуникациски и менаџерски способности;
* Системски пристап, организираност и самоиницијаивност;
* Високо познавање на МС Офис;
* Способност за работа под притисок;
* Познавање на англиски, албански и македоноски јазик
* Флексибилен и ориентиран кон наоѓање на решенија

**Главни одговорности:**

* Управување со оделението;
* Изработка на стратегија за управување со човечки ресурси во рамките на претпријатието;
* Планирање на развој на човечки ресурси и буџетирање на нови вработувања;
* Информирање на вработените за значајни структурни промени во компанијата;
* Организира и надгледува вработување, обука, планирање, оценување, советување, мотивирање на вработените;
* Документирање на дисциплински мерки и превземање на соодветни мерки врз нив, во координација со менаџерскиот тим;
* Организирање на активности поврзани со законската регулатива во областа на здравјето и безбедноста, систематски здравствени прегледи, здравствено и пензиско осигурување и сл.;
* Организирање на работилници, градење на тим и други слични активности;
* Учество во процесот на бизнис планирање и развој на годишен буџет за човечки ресурси;
* Известување до извршниот директор;

Сите заинтересирани кандидати кои сметаат дека имаат вештини и знаење за оваа позиција, треба да испратат своја професионална биографија (CV) на kariera@zegin.com.mk со назнака **“ХР Менаџер”.**