Друштвото за деловен консалтинг АИМ БИЗНИС ДЕВЕЛОПМЕНТ кое друштво врши специјализирани услуги на деловен консалтинг на домашниот пазар со фокус на специјализирани консултантски услуги за развој на микро, мали и средни претпријатија има потреба од вработување на лице за работна позиција СТРУЧЕН СОРАБОТНИК за деловно – правни, административни и финансиски работи.

*****Опис на работни задачи**

Работната позиција опфаќа

- Извршување на административно – технички и правни работи за компанијата;

- Извршување на административно – правни работи од делокруг на спроведување на деловната активност на компанијата наспрема клиентите;

- Вршење на деловен консалтинг за имплементација на деловни инвестициони активности на клиентите и подготовка и изработка на документација за нивно планирање и имплементирање;

- Вршење на специјализиран деловен консалтинг за клиентите во делот на можностите произлезени од важечките и инкорпорирани програми за финансиска поддршка на компаниите и подготовка на документација за нивно искористување;

*****Потребни квалификациии**

Активно познавање на деловен англиски јазик и целосно познавање на MS Office пакетот;

Високо ниво на интегритет, доверливост и силно изразена мотивираност за професионална надградба

Високо ниво на одговорност, комуникативност и можност за изврвување задачи во куси рокови и справување со работа под притисок

Завршен правен/ економски или технички факултет

Најмалку едногодишно искуство во работа со правни, финансиски, сметководствени и административни работи во приватниот сектор не вклучувајќи приправнички стаж, пракса и волонтирање;

*****Предност ќе имаат кандидатите со**

Повеќе годишно искуство во менаџирање со проекти со добиена финаниска поддршка;

Повеќегодишно искуство во водење на градежни инвестициони проекти;

Повеќегодишно искуство во работа со правни, финансиски, сметководствени и административни работи во приватниот сектор;

Повеќе годишно работно искуство во комерцијални банки;

Искуство во спроведување на постоечките програми за финансиска поддршка на компаниите;

Положен правосуден испит/повеќегодишно искуство во деловното право;

Искуство во изработка на бизнис/деловни/инвестициони планови;

***Нудиме**

Можности за личен и професионален развој

Можности за стекнување на специјализирани квалификации во деловното работење

Постојана обука и унапредување на работните квалификации

Компетитивна плата и додатоци на плата

Вашето CV испратете го на емаил: aimacedonia.business.development@gmail.com, со назнака за оглас за СТРУЧЕН СОРАБОТНИК.

За било какви прашања поврзани со износот на основната плата, додатоците на плата и условите за работното место, обратете се на aimacedonia.business.development@gmail.com.

Краен рок за пријавување е 25.11.2023 година.