Оглас за вработување во ГД Гранит АД Скопје

ГД Гранит АД Скопје е најголемиот македонски градежен изведувач, чија основна дејност е изградбата на патишта и автопатишта, бренд кој е препознатлив и надвор од границите на Република Македонија. Главните активности на **ГД Гранит АД Скопје** се градежни активности од областа на високо и нискоградбата, со претежна концентрација на капиталните Проекти кои се обемни и знајчани како по нивната големина така и по нивната сложеност.

ГД Гранит АД Скопје има потреба од

Магационер - 1 извршител

Потребни квалификации:

- Средна стручна спрема (електро, градежна или машинска струка)
- Пожелно е да поседува работно искуство во областа

Клучни одговорности и задачи

- Врши квалитативен и квантитативен прием, складирање и издавање на градежни материјали, ситен инвентар и канцелариски материјали во и од магацинот;
- прибира приемници, издатници и испратници потребни за евиденција на примен и издаден материјал;
- одговара за навремено и точно извршување на подготвителните работи, а кои се однесуваат на вршење редовен или вонреден попис од страна на Друштвото;
- врши постојана координација со Раководителот на магацинот за состојбата во магацинот;

Компанијата нуди

- Работен однос на определено време од 3 месеци со можност за продолжување
- Стабилност и можност за личен развој
- Градење на успешна кариера
- Можност за надградба на професионален план
- Одлични услови за работа – атрактивна и динамична работа
- Професионална обука според личните потенцијали и потребите на компанијата

Личен профил:

- Способност во организирање на ресурси и поставување на приоритети
- Силни интерперсонални вештини и способности за ефикасно здружување во тим
- Лојалност, иницијативност, самомотивираност, темелност, енергичност
- Способност за координација и работење со рокови
- Висока работна етика
- Доверливост

Кандидатите покрај наведените услови, потребно е да ги исполнуваат и општите услови предвидени со Закон. Работата од огласеното работно место ќе се одвива од понеделник до петок со полно работно време (8 часа) од 07,00 до 15,00 часот. Изборот на кандидатите треба да се изврши во рок од 30 дена.

Огласот трае десет работни дена од објавувањето.

Изборот на кандидатите ќе биде извршен согласно член 23 од Законот за работни односи.

Молбите за работа доставете ги во ГД,,Гранит,,АД-Дирекција Скопје на ул. Димитрија Чуповски бр.8, или на E-mail: jobs@granit.mk.

Само кандидатите кои ќе достават комплетна документација и кои ги исполнуваат бараните услови наведени во огласот ќе бидат вклучени во процесот на селекција..

Известување за заштита на лични податоци на кандидатите за вработување	
Процес на обработка на лични податоци	Селекција на кандидати за вработување во ГД ГРАНИТ АД Скопје
Правен основ	Закон за заштита на личи податоци РСМ бр.42 од 16.02.2020
Контролор	ГД ГРАНИТ АД Скопје
Кои лични податоци ги обработуваме и кој се има пристап до истите	Ние ги обработуваме само личните податоци кои ги имате наведено во Вашата лична биографија Пристап до Вашите лични податоци имаат само вработените и менаџерите кои се одговорни за спроведување на процесот за избор на кандидати и Генералниот директор на друштвото
Од каде ги добиваме Вашите лични податоци	Преку Вашата апликација на vrabotuvanje.com.mk или jobs@granit.mk
Зошто ги обработуваме Вашите лични податоци	Вашите лични податоци ги обработуваме за да избереме соодветен кандидат за отворената работна позиција
Чување на вашите лични биографии	Во период од 6 (шест) месеци од денот на завршување на огласот
Повеќе информации за обработката на личните податоци од страна на Друштвото и начинот на остварување на правата на субјектите на личните податоци, можете да најдете на следниот линк:	https://www.granit.com.mk/mk/%d0%b7%d0%b0%d1%88%d1%82%d0%b8%d1%82%d0%b0-%d0%bd%d0%b0-%d0%bb%d0%b8%d1%87%d0%bd%d0%b8-%d0%bf%d0%be%d0%b4%d0%b0%d1%82%d0%be%d1%86%d0%b8/