**Менаџер на Бутик хотел / Главен рецепционер**

**Опис на работното место:**  
Нашиот бутик хотел со 21 соба бара искусен и динамичен менаџер / главен рецепционер. Оваа клучна улога вклучува управување со секојдневните операции на хотелот, обезбедување висок квалитет на услугата за нашите гости и водење на нашиот посветен тим.

**Главни одговорности и обврски:**

* Надгледување на секојдневното работење на хотелот и обезбедување беспрекорно искуство за гостите;
* Управување со резервации, прием и сместување на гостите;
* Координација и контрола на собите во соработка со тимот за хигиена;
* Надзор на работата на рецепционерите и собарките;
* Управување со наплата и административни задачи;
* Високо квалитетна комуникација и гостопримство;
* Решавање на проблеми и барања на гостите;
* Одговарање на телефонски повици и електронска комуникација;
* Управување со онлајн резервациони системи како BOOKING.COM и EXPEDIA.COM.
* Промовирање и продажба на услугите на хотелот, соодветно на маркетинг програмата на хотелот

**Очекувани квалификации:**

* Потребно искуство во управување со хотел или слична позиција;
* Завршено минимум средно образование;
* Одлично познавање на англиски јазик, дополнителен јазик ќе се смета за предност.

**Потребни способности и вештини:**

* Одлични компјутерски вештини, особено во MS Office;
* Високо развиена усна и писмена комуникација;
* Силни организациски способности;
* Одлични вештини во услугата кон гостите и деловно размислување;
* Продажни и преговарачки вештини;
* Мотивирана, позитивна личност со склоност кон тимска работа;
* Флексибилност за работа во смени.

**Нудиме:**

* Договор на неопределено време
* Конкурентна плата и можности за професионален развој
* Пријатна и динамична работна средина
* Платена храна - обезбеден оброк и пијалоци
* Можности за учење и напредување.

**Како да аплицирате:** Ве молиме испратете го вашето CV со фотографија на следната e-mail адреса: [vrabotuvanje@kamnik.mk](mailto:vrabotuvanje@kamnik.mk).  
За повеќе информации јавете се на тел. 02/ 2523-523 секој работен ден од 8:30 до 16:00 часот.